



# PLANO DE TRABALHO

## PROGRAMA CAPES/DAAD iNOPA

( ) 1º ANO ( ) 2º ANO ( ) 3º ANO ( ) 4º ANO

### 1 – DADOS CADASTRAIS

1.1 Nome do Coordenador			1.2 CPF		
1.3 Endereço			1.4 Endereço eletrônico		
1.5 Cidade	1.6 UF	1.7 CEP	1.8 DDD/Telefone		
1.9 Nome do Banco		1.10 Agência (nome e número)		1.11 Conta Corrente	

### 2 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1 Título do Projeto	2.2 Período de Execução	
	2.2.1 Início	2.2.2 Término
2.3 Descrição do Objeto		

### 3- JUSTIFICATIVA



<b>Missão de trabalho 01</b>	
Nome do pesquisador:	
Período: ___/___/___ a ___/___/___ (conforme estabelecido no Edital)	
Previsão de gastos	Diárias (quantidade/valor):
	Passagem (trecho/valor):
	Total:
Descrição das atividades:	
<b>Missão de trabalho 02</b>	
Nome do pesquisador:	
Período: ___/___/___ a ___/___/___ (conforme estabelecido no Edital)	
Previsão de gastos:	Diárias (quantidade/valor):
	Passagem (trecho/valor):
	Total:
Descrição das atividades:	
<b>Missão de estudo 01</b>	
Nome do estudante:	
Período: (Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doc: 2 a 12 meses)	
Descrição das atividades:	
<b>Missão de estudo 02</b>	
Nome do estudante:	
Período: (Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doc: 2 a 12 meses)	
Descrição das atividades:	

<b>Missão de estudo 03</b>
Nome do estudante:
Período: (Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doc: 2 a 12 meses)
Descrição das atividades:
<b>Missão de estudo 04</b>
Nome do estudante:
Período: (Doutorado Sanduíche: 4 a 12 meses e Pós-doc: 2 a 12 meses)
Descrição das atividades:

#### 4 – PLANO DE APLICAÇÃO (EM R\$ 1,00)

4.1 Código do Elemento de Despesa	4.2 Especificação das despesas*	4.3 TOTAIS
33.30.30	Material de Consumo	
33.30.36	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	
33.30.39	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	
<b>6.4 TOTAL GERAL</b>		Até 10.000,00

\* Devem ser observadas as características para cada elemento de despesa previsto na Portaria Nº 448/2002.

**O Plano de Aplicação deve ser corretamente confeccionado, pois este é a base para sua execução, controle, fiscalização e prestação de contas. Inclua o número de linhas necessárias para a descrição.**

<b>DESCRIÇÃO</b>	Descrição do material de consumo ou serviço de terceiros que serão necessários.
<b>ELEMENTO DE DESPESA</b>	Material de Consumo Serviços de Terceiros – Pessoa Física Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
<b>UNIDADE</b>	Unidade de medida que melhor caracterize o produto.
<b>QUANTIDADE</b>	Quantidade prevista para cada unidade de medida.



DESCRIÇÃO	Elemento de Despesa	UNIDADE	Quantidade

#### 5 – DECLARAÇÃO (Proponente)

Na qualidade de coordenador, DECLARO, para fins de prova junto à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de

Pede deferimento,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Coordenador  
(Proponente)